

技能補佐員（パート・アルバイト）の募集について

1. 雇用期間：令和7年1月1日～令和7年3月31日
雇用期間終了後は、雇用期間を更新する場合がある。（※最長5年）
2. 職 種：技能補佐員（寮母）
3. 採用予定数： 1名
4. 業務内容：①寮生の健康管理及び保健衛生に関する助言
②寮生の寮生活における助言
③寮周辺及び寮棟共通部分の整備・清掃
④管理棟内の整備・清掃
⑤寮生の郵便宅配物の收受
⑥鍵の受け渡し及び電話・来訪者の対応
⑦急病寮生の対応
5. 応募資格：学生の世話を親身に行える方。
※年齢50歳程度以上の方が望ましい。
6. 勤務条件等
 - (1) 勤務日： 月～水曜日
 - (2) 勤務時間：
通常期間 13：15～21：00の7時間（休憩18：00～18：45）
閉寮期間 9：15～17：00の7時間（休憩12：15～13：00）
※閉寮期間は、年間約60日程度
※特定行事日を除き、土曜、日曜、祝日、年末年始等の勤務はありません。
 - (3) 勤務場所：本校学生寮 管理棟事務室内
 - (4) 給与：（高専機構非常勤教職員給与規則による）
 - ・時給 1,453円
 - 末日締、原則翌月17日支給
 - ・通勤手当有（本校規程により算出）
 - (5) 福利厚生：
 - ・健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
7. 応募要領：次の書類を送付先へ郵送または持参願います。（「技能補佐員（寮母）」と朱書きしてください）
 - ①市販の履歴書（写真貼付・自筆） ②職務経歴書（送付先）
〒639-1080
大和郡山市矢田町22番地
奈良工業高等専門学校総務課人事係 宛
TEL 0743-55-6014
8. 応募締切：令和6年11月25日（月）必着 ※持参は17時まで
9. 選考方法：書類審査の上、面接（12月10日（火）10時以降を予定）を行います。
応募多数の場合は、面接に至らないこともありますので、ご了承願います。
※送付いただいた書類は原則お返しませんが、返却を希望される場合は、宛名、送付先を明記した宅配便の着払用伝票を同封してください。
10. その他：
 - (1) 本採用選考の応募に要する費用は、すべて応募者の負担になります。
 - (2) 応募者から取得する個人情報、本選考の目的を達成するために利用するものであり、本選考に関係のない第三者への提供及び公表は一切いたしません。